

江南市学校給食費等口座振替依頼書の書き方

【記入例】

太線枠内をすべてご記入ください。

江南市学校給食費等口座振替依頼書

金融機関	
区分	新規 変更 解約

(欄外区分に○を付けてください)

取扱金融機関 御中

私は、江南市立学校長又は江南市教育委員会から請求された学校給食費等(給食費・教材費等)を下記の預金口座から口座振替により支払うことについて同意し、下記の預金口座振替規定を確約のうえ申込みします。

収納者 江南市

金融機関 記入欄	金融機関コード				店番		
	X	X	X	X	X	X	X

- * 太ワクの中をご記入ください。
- * フリガナは左づめで、濁点も一文字としてご記入ください。

平成〇〇年〇月〇日

申出者(保護者)

住所 江南市赤童子町大堀90番地

氏名 江南 一郎 (2枚目にも押印)

電話 54-1111

申込年月日を記入してください。

保護者の現住所を記入してください。

保護者の氏名を記入してください。

自宅の電話番号を記入してください。

記入の必要はありません。

金融機関名を支店名まで記入してください。

預金の種類の該当を○で囲み、預金の口座番号を記入してください。

口座名義人の氏名フリガナを記入してください。

学校名、児童・生徒名フリガナを記入してください。
性別の該当番号を○で囲んでください。

金融機関	〇〇〇〇〇				銀行	本店							
					金庫	〇〇〇 支店							
					組合	出張所							
科目(○で囲んでください。)					口座番号(右づめ)				通帳届出印				
① 普通 (総合口座)		2 当座			1	2	3	4	5	6	7	江南	
フリガナ	コウナン	イチロウ											
口座名義人	江南 一郎												
学校名	江南市立 〇〇〇〇〇				小学校	*学校名、児童生徒名においては金融機関 で照合する必要はありません。							
					中学校								
フリガナ	コウナン	カス	コ									性別	学校記入欄
児童生徒名	江南 一子				男	女	学年	組	児童生徒番号				
					1	2	X	X	X	X	X	X	X

金融機関へお届けの印鑑(通帳と同じ)を2枚とも鮮明に押してください。

- * 振替開始 学校長が指定する月より
- * 振替金額 学校長が請求する金額
- * 振替日 学校長が指定する日

預金口座振替規定

- 1 預金の支払い手続きについては、当座勘定規定または預貯金規定にかかわらず、当座小切手の振出または預貯金通帳および預貯金払戻請求書の提出などいたしませんから、貴行(貴組合)所定の方法で処理願います。
- 2 学校長又は教育委員会からの請求があった時は、私に通知することなく請求金額をお支払いください。また、指定預貯金口座残高が振替日(引落日)において、請求金額に満たさない時は、私に通知することなく学校長又は教育委員会へ連絡されても異議ありません。
- 3 この契約の期間は、私から金融機関及び学校長又は教育委員会に届出がない限り江南市立中学校を卒業するまでの期間とします。
- 4 この契約を解約する時は、私から金融機関及び学校長又は教育委員会に届出ます。なお、貴行(貴組合)が必要と認めた時は、解約されても異議ありません。
- 5 この取扱について、仮に紛議が生じても貴金融機関の責めによるものを除き貴行(貴組合)にはご迷惑をかけません。

不備理由	
1 印鑑相違	4 口座名義人相違
2 印鑑もれ	5 口座番号相違
3 印鑑不鮮明	6 その他

検印	照合	記帳

受付印



☆この依頼書を学校に提出される前に必ず金融機関での証明を受けてください

【ご利用できる金融機関】

三菱東京UFJ銀行 愛知銀行 岐阜信用金庫 愛知北農業協同組合
名古屋銀行 大垣共立銀行 岐阜銀行 いちい信用金庫 十六銀行

★ 金融機関での受付証明を受けた後、口座振替申込書(学校)を所属校へご提出ください。